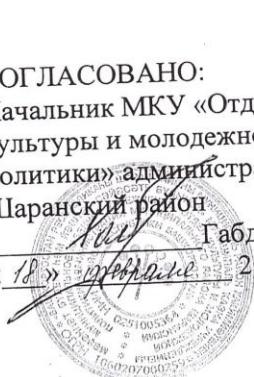


СОГЛАСОВАНО:
Начальник МКУ «Отдел
культуры и молодежной
политики» администрации МР
Шаранский район

Габдуллин А.И.
«18» марта 2020г.



Директор МБУ «Шаранский
историко-краеведческий музей»
Негуренко З.Г.

18 марта 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных услуг в
МБУ «Шаранский историко-краеведческий
музей»

Муниципальный район Шаранский район Республики Башкортостан
2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении
«Шаранский историко - краеведческий музей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг (далее – Положение), предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Шаранский историко-краеведческий музей» (далее - Музей), определяет условия, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 09.10.1992 г. № 3612-ФЗ "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Республики Башкортостан «О культуре» №ВС-18/19 от 12.07.1993 г., Положением о порядке оказания платных услуг учреждениями культуры муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан от 18 февраля 2020 года, с пунктом 2.6. Устава муниципального бюджетного учреждения «Шаранский историко – краеведческий музей».

1.3. Платные и бесплатные услуги предоставляются Музеем в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов Музея;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы.

1.4. Оказание платных услуг производится согласно Положения о порядке оказания платных услуг учреждениями культуры муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан от 18.02.2020 №П-81/0 и

руководствуясь пунктом 2.6. Устава муниципального бюджетного учреждения «Шаранский историко-краеведческий музей».

1.5. Музей осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в соответствии с муниципальным заданием, которая формируется и утверждается Учредителем. Музей не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.6. Музей самостоятельно распоряжается доходами от платной деятельности в установленных пределах согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности.

1.7. Музей вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

1.8. Музей ведёт учёт доходов и расходов от уставной и иной приносящей доход деятельности через МКУ «Централизованная бухгалтерия» муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

2. Перечень платных услуг

2.1. Перечень платных услуг муниципальных учреждений культуры формируется в соответствии с уставом Музея.

2.2. В соответствии с целями и задачами деятельности Музей осуществляет следующий перечень платных услуг, приносящих доход:

2.2.1. Услуги по обеспечению доступа населения к музыкальным предметам и музыкальным коллекциям путём реализации входных билетов для взрослых и для лиц, не достигших восемнадцати лет;

2.2.2. Услуги по оказанию экскурсионного обслуживания;

2.2.3. Предоставление права проведения копирования, сканирования материалов заказчика.

3. Порядок формирования цены за предоставленные платные услуги

3.1. Платные услуги оказываются Музеем в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счёт личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

3.2. Цены на платные услуги утверждаются постановлением Учредителя.

3.3. Оплата за оказываемые платные услуги должна производиться: потребителем - юридическим лицом – безналичным перечислением на лицевые счета, открытые в органах казначейства.

4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Музей обязан обеспечить физических и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- наименование и место нахождения Музея (юридический адрес);
- Устав Музея;
- адрес и телефон учредителя;
- перечень оказываемых платных услуг;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим в платные группы;

4.2. Оказание платных услуг осуществляется за наличный расчет.

4.3.Музей обязан выдавать потребителю документ, подтверждающий прием наличных денег (кассовый чек).

4.4. Образующиеся наличные денежные средства сдаются кассиром директору, согласно выпущенным чекам через кассовый аппарат.

4.5. Платные услуги населению производятся в соответствии с Прейскурантом цен на платные услуги Музея, утвержденным в установленном порядке.

4.6. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг, порядком взимания денежных средств осуществляется директором Музея.

4.7. Ответственность за ведение бухгалтерского учета и отчетности, распределения средств от оказания платных услуг возлагается на директора Музея и главного бухгалтера МКУ «Централизованной бухгалтерии» МР Шаранский район.

4.8. Право бесплатного посещения музея и бесплатного экскурсионного обслуживания на постоянной основе предоставляется следующим категориям посетителей:

- Героям Советского Союза, Герои Российской Федерации и полным кавалерам Ордена Славы (внеочередное право на приобретение входных билетов);

-участникам и инвалидам Великой Отечественной войны и приравненным к ним категориям граждан;
-жителям блокадного Ленинграда и лицам, награжденным медалями «За оборону Ленинграда» или знаком «Житель блокадного Ленинграда»;
-детям дошкольного возраста (до 7 лет);
-престарелым гражданам, содержащимся в домах-интернатах;
-инвалидам неработающей группы (право на бесплатное посещение распространяется на одного сопровождающего);
-инвалидам II неработающей группы;
-детям инвалидам (право на бесплатное посещение распространяется на одного сопровождающего);
-детям-сиротам, находящимся в детских домах и школах-интернатах (по предварительной заявке);
-членам многодетных семей;
-сотрудникам музеев Российской Федерации;
-гостям – представителям органов государственной власти;
- преподавателям, учителям, воспитателям, сопровождающим группы детей, учащихся, студентов.

4.9. Право бесплатного посещения (вход) музея без экскурсионного обслуживания предоставляется следующим категориям посетителей:

-учащимся художественных средних и средних специальных учебных заведений;
-военнослужащим, проходящим военную службу по призыву – солдатам, матросам, старшинам.

4.10. Право на бесплатное посещение (вход) музея один раз в месяц (без экскурсионного обслуживания) предоставляется следующим категориям посетителей:

- студентам высших учебных заведений (Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (день бесплатного посещения – последняя пятница каждого месяца);
-лицам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам
- лицам, не достигшим восемнадцати лет;,
- воспитанникам Суворовских военных училищ и Нахимовских военно-морских училищ.

4.11. При посещении Музея льготы предоставляются следующим категориям посетителей:

-ветеранам боевых действий;

-лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС испытаний на Семипалатинском полигоне и приравненным к ним категориям граждан.

- пensionерам;
- студентам.

Право на бесплатное и льготное посещение Музея вышеуказанные категории посетителей имеют при предъявлении документов, подтверждающих статус.

4.12. Продолжительность экскурсии – 1 академический час (45 минут).

4.13. Руководство деятельностью муниципальных учреждений культуры по оказанию платных услуг населению осуществляет директор музея, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг потребителям; осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

5. Учет средств от оказания платных услуг

5.1. В пределах сметы доходов и расходов по оказанию платных услуг Музей имеет право оплачивать расходы, связанные с эксплуатацией имущества и развитием материально-технической базы, а именно:

- частично за приобретение по безналичному расчету в розничной торговой сети, а также у предприятий, учреждения оборудования и других средств, необходимых для функционирования Музея;
- полностью за привлечение по трудовым соглашениям дополнительно работникам сверх лимита численности и фонда заработной платы работников штатного состава музея;
- на проведение различных мероприятий.

5.2. Музей организует раздельный бухгалтерский и статистический учет бюджетных средств и средств, полученных от оказания платных услуг;

5.3. Денежные средства, получаемые Музеем от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытом в органах казначейства;

5.4. Музей в установленные сроки представляет в администрацию сметы доходов и расходов в части платных услуг на предстоящий финансовый год с расчетной документацией к ним;

5.5. В расшифровке к доходной части сметы указываются планируемые доходы от оказания платных услуг на предстоящий финансовый год в разрезе видов платных услуг;

5.6. Уточнения плановых назначений по экономическим статьям расходов в связи с превышением плана доходов в течение финансового года представляется до 10 числа месяца, следующего после окончания квартала, в администрации для систематизации данных и последующей передачи их на рассмотрение и утверждение в органы казначейства.

5.7. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность муниципального учреждения культуры в соответствии с действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Директор Музея несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг.